

Zarządzenie Nr 6 /2023
Dyrektora Miejskiego Zarządu Ulic i Mostów
w Chorzowie z dnia 06 marca 2023 roku

**w sprawie zasad organizacji ruchu kołowego na ul. Wolności i ul. Jagiellońskiej oraz
wydawania zaświadczeń potwierdzających zasadność wjazdu w miejsce obowiązywania
znaku zakazu ruchu w obu kierunkach B-1**

Na podstawie § 8 ust. 1 Statutu Miejskiego Zarządu Ulic i Mostów w Chorzowie ustalonego Uchwałą Nr LI/1007/14 Rady Miasta Chorzów z dnia 30 października 2014 r., w związku z zatwierdzonym przez Prezydenta Miasta Chorzów projektem docelowej zmiany organizacji ruchu drogowego oznakowania ciągu ul. Wolności (na odcinku pomiędzy ul. Faski i ul. Chrobrego) oraz ul. Jagiellońskiej w Chorzowie przekazanym pismem Prezydenta Miasta z dnia 28 stycznia 2013r. IR/TS/5422/007/320/13, zarządzam, co następuje:

§ 1

Zasady organizacji ruchu kołowego na ul. Wolności i ul. Jagiellońskiej.

1. Ruch na ul. Wolności i ul. Jagiellońskiej objęty jest znakami zakazu:

- B-1 – „zakaz ruchu w obu kierunkach”,
- B-18 – „zakaz wjazdu pojazdów o rzeczywistej masie całkowitej ponad 8 ton”,
- B-33 – „ograniczenie prędkości” do 20 km/h,
- B-36- „zakaz zatrzymywania się” w godzinach od 11:00 do 17:00.

2. Zaświadczenie wydaje się tylko na odstępstwo od znaku B-1.

3. Zakaz ruchu nie dotyczy pojazdów Policji, Straży Miejskiej, Taxi i rowerów.

4. Wjazd na ul. Wolności i ul. Jagiellońską możliwy jest na podstawie zaświadczeń potwierdzających zasadność wjazdu wydawanych przez Miejski Zarząd Ulic i Mostów w Chorzowie w szczególności:

- a. dojazdu do placówek handlowych w celu dostawy towarów o dużych gabarytach lub ciężarze w godzinach od 6:00 do 11:00 i od 17:00 do 22:00 (nie więcej niż 3 pojazdy na placówkę o rzeczywistej masie całkowitej nieprzekraczającej 8 ton) z możliwością postoju wyłącznie na czas czynności związanych z zaopatrzeniem na czas nie dłuższy niż 20 minut,
- b. dojazdu do podwórek posesji lub garaży zlokalizowanych w podwórkach – dla mieszkańców lub właścicieli garaży – całodobowo, bez prawa parkowania na ul. Wolności i ul. Jagiellońskiej,



- c. dojazdu do posesji na ul. Wolności i ul. Jagiellońskiej dla ich mieszkańców nieposiadających możliwości wjazdu w podwórko w godzinach od 6:00 do 11:00 i od 17:00 do 22:00 z możliwością postoju do 20 minut,
- d. wjazdu służb komunalnych i oznakowanych trwale pojazdów specjalistycznych w przypadku awarii lub zdarzeń losowych.

Wzór zaświadczenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia .

5. Dostawcy zaopatrujący placówki handlowe w towary o małych gabarytach bądź realizujący dostawy w godzinach od 11:00 do 17:00 mogą korzystać z rezerwowych miejsc postojowych tzw. Kopert – zlokalizowanych na wszystkich ciągach postojowych u wlotu ulic poprzecznych do ul. Wolności, a przeznaczonych dla pojazdów zaopatrzenia.

6. W przypadku doraźnej konieczności dojazdu do posesji w miejscu zakazu np. dowóz mebli, przeprowadzka, wymiana okien, drzwi itp. możliwe jest uzyskanie zaświadczenia tymczasowego, które zawiera wskazanie celu, ściśle określoną datę wjazdu i wyjazdu oraz godziny. Wzór zaświadczenia tymczasowego stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Szczegółowy regulamin wydawania zaświadczeń uprawniających do wjazdu na ul. Wolności i ul. Jagiellońską określa załącznik nr 3 do Zarządzenia - Regulamin wydawania zaświadczenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Działu Inżynierii Ruchu w Miejskim Zarządzie Ulic i Mostów.









§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 5

Zarządzenie nr Nr 21/2021 z dnia 30.04.2021 r. traci ważność.

Rozdzielnik:

- 1. ZF 
- 2. GI 
- 3. DU 
- 4. IR 
- 5. MSP 
- 6. DF 
- 7. DK 
- 8. DI 
- 9. Sekretariat a/a.

Miejski Zarząd Ulic i Mostów
w Chorzowie
DYREKTOR


Katarzyna Gawlik-Król

ZASWIADCZENIE

Nr

Miejski Zarząd Ulic i Mostów w Chorzowie potwierdza zasadność wjazdu pojazdu o numerze rejestracyjnym: [] w miejsce obowiązywania znaku: []

B-1

Termin ważności:

Ważne w godzinach:

Cel i miejsce obowiązywania:

Zaświadczenie dotyczy pojazdu będącego w dyspozycji:

POUCZENIE

1. Zaświadczenie umieszcza się za przednią szybą pojazdu w sposób całkowicie widoczny z zewnątrz.
2. Zabrania się wykorzystywania w celach i na zasadach innych niż określono na odwrócie.
3. Zatrzymanie i postój nie może powodować zagrożenia bezpieczeństwa i porządku ruchu.
4. Należy okazywać na każde żądanie organów kontroli ruchu.

Wykorzystanie zaświadczenia niezgodnie z powyższymi zasadami powoduje zatrzymanie zaświadczenia przez osobę kontrolującą ruch drogowy lub pracownika Zarządu Ulic. Zaświadczenie podlega zwrotowi do tut. Zarządu w ciągu 5 dni po wygaśnięciu terminu ważności.

Za zaświadczenie uiszczono opłatę skarbową w wysokości 17 zł

.....
data wydania

.....
podpis

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 6/2023

ZAŚWIADCZENIE TYMCZASOWE



Miejski Zarząd Ulic i Mostów w Chorzowie potwierdza zasadność wjazdu
pojazdu o numerze rejestracyjnym:

w miejsce obowiązywania znaku:

B-1

Termin ważności:

od dnia:

do dnia:

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

W godzinach:

od godz.:

do godz.:

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

Cel obowiązywania:

POUCZENIE

1. Zaświadczenie umieszcza się za przednią szybą pojazdu w sposób całkowicie widoczny z zewnątrz.
2. Zabrania się wykorzystywania zaświadczenia w celach i zasadach innych niż określone wyżej.
3. Zatrzymanie i postój nie może powodować zagrożenia bezpieczeństwa i porządku ruchu.
4. Należy okazywać na każde żądanie organów kontroli ruchu.

Wykorzystanie zaświadczenia niezgodne z powyższymi zasadami powoduje zatrzymanie zaświadczenia przez osobę kontrolującą ruch drogowy lub pracownika Zarządu Ulic.

.....
data wydania

.....
podpis

MZUIM
CHORZÓW

REGULAMIN WYDAWANIA ZAŚWIADCZENIA

1. Wjazd na ul. Wolności i ul. Jagiellońską w Chorzowie odbywa się na podstawie zaświadczenia wydanego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (j.t. Dz.U. z 2022 r. poz. 988 z późn.zm.), w szczególności art. 10 ust. 6 ustawy, Rozporządzenie Ministra Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2310 z późn.zm.), Regulamin ul. Wolności i ul. Jagiellońskiej oraz na podstawie niniejszej procedury.
2. Do uzyskania zezwolenia na wjazd na ul. Wolności i ul. Jagiellońską konieczne jest wypełnienie wniosku według ustalonego wzoru i złożenie go w siedzibie Miejskiego Zarządu Ulic i Mostów w Chorzowie przy ul. Bałtyckiej 8a. Załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia stanowi wzór wniosku o wydanie zaświadczenia; zaś załącznik nr 5 stanowi wzór wniosku o wydanie zaświadczenia tymczasowego. Wzory wniosków zamieszczone są na stronie internetowej Miejskiego Zarządu Ulic i Mostów w Chorzowie.
3. Zaświadczenie potwierdzające zasadność wjazdu, wydawane jest na dojazd do ściśle określonej posesji i dla ściśle określonego pojazdu na okres nie dłuższy niż 3 lata, za wyjątkiem mieszkańców, właścicieli nieruchomości czy posiadaczy garaży, dla których zaświadczenie wydawane jest na okres 5 lat. Wzór zaświadczenia stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.
4. Zaświadczenie tymczasowe potwierdzające zasadność wjazdu w przypadku doraźnej konieczności dojazdu do posesji w miejscu zakazu np. dowóz mebli, przeprowadzka, wymiana okien, drzwi itp. wydawane jest na ściśle określony pojazd na okres nie dłuższy niż wskazany we wniosku. Wzór zaświadczenia tymczasowego stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.
5. W przypadku zmiany pojazdu należy wystąpić o nowe zaświadczenie a wydany wcześniej oryginał zaświadczenia zwrócić do Miejskiego Zarządu Ulic i Mostów w Chorzowie.
6. W przypadku ustania zasadności wjazdu w ul. Wolności należy oryginał zaświadczenia zwrócić do Miejskiego Zarządu Ulic i Mostów w Chorzowie.
7. Opłata skarbowa za każde wydane zaświadczenie wynosi 17 zł. Opłaty można dokonać w kasie Miejskiego Zarządu Ulic i Mostów w Chorzowie – bezgotówkowo lub przelewem na konto:

URZĄD MIASTA CHORZÓW
MIASTO NA PRAWACH POWIATU
ul. Rynek 1, 41-500 Chorzów
ING Bank Śląski S.A.
31 1050 0161 5783 0122 2222 2222

Dla płatności zagranicznych :

URZĄD MIASTA CHORZÓW
MIASTO NA PRAWACH POWIATU
ul. Rynek 1, 41-500 Chorzów
ING Bank Śląski S.A.
kod SWIFT ING Banku Śląskiego: INGBPLPW
PL 31 1050 0161 5783 0122 2222 2222

8. Wraz z wnioskiem o wydanie zaświadczenia należy przedłożyć następujące dokumenty:
 - a. dokument potwierdzający konieczność wjazdu w miejsce zakazu:
 - dla mieszkańców: kserokopia np. umowy najmu, dokumentu potwierdzającego prawo do lokalu,
 - dla podmiotów gospodarczych: kserokopia np. wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub wpis do KRS, firmy mające siedzibę poza strefą objętą zakazem (np. dostawcy) potwierdzenie konieczności wjazdu przez podmiot prowadzący działalność w strefie (np. pieczętka sklepu w rubryce „uzasadnienie”),
 - dla mieszkańców ubiegających się o całodobową możliwość dojazdu do posesji – np. potwierdzona przez zarządcę nieruchomości możliwość parkowania na terenie tej posesji (nie dotyczy właścicieli nieruchomości),
 - b. potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł - dla zezwoleń trzyletnich, pięcioletnich, tymczasowych.

9. Termin i sposób załatwienia wniosku o wydanie zaświadczenia:
 - a. wniosek zostaje rozpatrzony w terminie określonym w art. 35 §1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (j.t. Dz. U. z 2021r. poz. 735 z późn.zm.) tj. bez zbędnej zwłoki; nie później jednak niż w ciągu miesiąca od daty złożenia kompletnego wniosku, w przypadku sprawy szczególnie skomplikowanej nie później niż w ciągu dwóch miesięcy.

10. Miejsce złożenia i odbioru dokumentów.
 - a. kompletny wniosek składa się w Biurze Obsługi Klienta w godzinach pracy Miejskiego Zarządu Ulic i Mostów w Chorzowie lub w formie elektronicznej.
 - b. zaświadczenie jest wysyłane pocztą za potwierdzeniem odbioru lub w szczególnie uzasadnionych przypadkach może być odebrane osobiście w siedzibie Miejskiego Zarządu Ulic i Mostów w Chorzowie. Nieodebrane osobiście zaświadczenie w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku zostanie wysyłane pocztą za potwierdzeniem odbioru.

11. W przypadku składania kserokopii umowy najmu lub dzierżawy, użyczenia, dokumentów potwierdzających prawo do lokalu, wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, wpisu do KRS, dokumentów uzasadniających potrzebę i celowość wjazdu i postoju, anonimizowane zostaną przedłożone dokumenty w zakresie danych osobowych innych osób fizycznych niż wnioskodawca. Kserokopie nie są zanonimizowane w przypadku złożenia zgody na przetwarzanie danych osobowych innych osób fizycznych niż wnioskodawca.

12. Liczba zaświadczeń wydanych dla jednego podmiotu nie może być większa niż trzy.

13. Miejski Zarząd Ulic i Mostów niezależnie od wniosku, może sam określić na zaświadczeniu okres jego ważności w zależności od długości okresu, w jakim istnieją przyczyny uzasadniające wydanie zaświadczenia.

14. Miejski Zarząd Ulic i Mostów ma prawo odmówić wydania zaświadczenia w szczególności w następujących wypadkach:
 - a. stwierdzenia braku istnienia podstawy do wydania zaświadczenia,
 - b. uznania przez organ wydający, że podany w uzasadnieniu wniosku cel wjazdu i postoju jest nieprawdziwy, bądź nieaktualny,
 - c. negatywnej opinii organów kontrolnych (Policji, Straży Miejskiej) dotyczącej użytkowania wcześniej wydanych zaświadczeń (zaświadczenia),
 - d. jeżeli wniosek jest niekompletny i nie zawiera wszystkich danych.

15. Od odmowy wydania zaświadczenia stronie przysługuje odwołanie.

16. Organy kontrolujące (Policja, Straż Miejska) w przypadku stwierdzenia łamania zasad i warunków ujętych w niniejszym regulaminie lub określonych w zaświadczeniu, mogą zaświadczenie zatrzymać. Zatrzymane zaświadczenie może zostać unieważnione przez organ wydający.
17. Na potrzeby związane z organizacją ruchu Miejski Zarząd Ulic i Mostów w Chorzowie prowadzi rejestr wydanych zaświadczeń. Rejestr udostępniony jest organom uprawnionym do kontroli drogowej.

Miejski Zarząd Ulic i Mostów
w Chorzowie
DYREKTOR


Katarzyna Gawlik-Król

Chorzów, dnia.....

.....
imię i nazwisko lub nazwa firmy

.....
adres

.....
telefon kontaktowy

Miejski Zarząd Ulic i Mostów
ul. Bałtycka 8A
41-500 Chorzów

WNIOSEK

o wydanie zaświadczenia potwierdzającego zasadność wjazdu w miejsce obowiązywania zakazu wyrażonego znakiem B-1 „zakaz ruchu w obu kierunkach”

Zwracam się z prośbą o wydanie zaświadczenia potwierdzającego zasadność wjazdu w miejsce obowiązywania zakazu wyrażonego znakiem B-1 „zakaz ruchu w obu kierunkach” na ulicy:

.....

w celu:

.....

uzasadnienie:

.....
Załączniki: umowa najmu lokalu; wypis z rejestru działalności gospodarczej; oświadczenie sklepu*

w okresie:

.....

w godzinach:

6.00 do 11.00 i od 17.00 do 22.00 / całodobowo*

Posiadam zaświadczenie nr _____ na wjazd, które załączam do wniosku / nie posiadam zezwolenia*

DANE DOTYCZĄCE POJAZDU

Marka pojazdu:

Nr rejestracyjny pojazdu:

Nazwa i adres właściciela pojazdu:

Oświadczam, że zapoznałam/em się z regulaminem uzyskania zaświadczenia

Do wniosku dołączam dowód wniesienia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł

Odbiór zaświadczenia: wysyłka pocztą odbiór osobisty

Podpis wnioskodawcy:

*niepotrzebne skreślić



POUCZENIE

Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez MZUiM w Chorzowie zgodnie z obowiązującymi przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Więcej informacji na bip.mzuim.chorzow.eu, tablicy informacyjnej lub bezpośrednio u pracownika przyjmującego wniosek.

Numer rachunku bankowego dla opłaty skarbowej: URZĄD MIASTA CHORZÓW MIASTO NA PRAWACH POWIATU ul. Rynek 1, 41-500 Chorzów 31 1050 0161 5783 0122 2222 2222 ING Bank Śląski S.A.

Wydano zaświadczenie nr

Powyższe zaświadczenie odebrałem
imię i nazwisko

data podpis



Chorzów, dnia.....

.....
imię i nazwisko lub nazwa firmy

.....
adres

.....
telefon kontaktowy

Miejski Zarząd Ulic i Mostów
ul. Bałtycka 8A
41-500 Chorzów

WNIOSEK

o wydanie tymczasowego zaświadczenia potwierdzającego zasadność wjazdu w miejsce obowiązywania zakazu wyrażonego znakiem B-1 „zakaz ruchu w obu kierunkach”

Zwracam się z prośbą o wydanie zaświadczenia potwierdzającego zasadność wjazdu w miejsce obowiązywania zakazu wyrażonego znakiem B-1 „zakaz ruchu w obu kierunkach” na ulicy:

.....

w celu:

.....

uzasadnienie:

.....

w okresie:

.....

w godzinach:

.....

DANE DOTYCZĄCE POJAZDU

Marka pojazdu:

Nr rejestracyjny pojazdu:

Nazwa i adres właściciela pojazdu

.....
.....

Oświadczam, że zapoznałam/em się z regulaminem uzyskania zaświadczenia

Do wniosku dołączam dowód wniesienia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł

Odbiór zaświadczenia: wysyłka pocztą odbiór osobisty

Podpis wnioskodawcy:

*niepotrzebne skreślić



POUCZENIE

Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez MZUiM w Chorzowie zgodnie z obowiązującymi przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Więcej informacji na bip.mzuim.chorzow.eu, tablicy informacyjnej lub bezpośrednio u pracownika przyjmującego wniosek.

Numer rachunku bankowego dla opłaty skarbowej: URZĄD MIASTA CHORZÓW MIASTO NA PRAWACH POWIATU ul. Rynek 1, 41-500 Chorzów 31 1050 0161 5783 0122 2222 2222 ING Bank Śląski S.A.

Wydano zaświadczenie nr

Powyższe zaświadczenie odebrałem
imię i nazwisko

data podpis

