

**Miejski Zarząd Ulic i Mostów
w Chorzowie
ul. Bałtycka 8A**

WNIOSEK

**o wyznaczenie płatnego wydzielonego stanowiska postojowego
zastrzeżonego „kopertą” na warunkach określonych w Zarządzeniu
w sprawie wyznaczania, użytkowania i ustalenia stawek opłat
abonamentowych za wydzielone stanowiska postojowe zastrzeżone
„kopertą” na drogach publicznych na terenie miasta Chorzów**

DANE WNIOSKODAWCY									
Wnioskodawca (imię i nazwisko/nazwa podmiotu)									
Ulica, nr domu i mieszkania (zamieszkania/siedziby)									
Kod, miejscowość (zamieszkania/siedziby)									
Numer Pesel/NIP*									
OSOBY REPREZENTUJĄCE WNIOSKODAWCĘ (dane osób m.in. do podpisania umowy)									
Imię i nazwisko					Funkcja				
DANE DO KORESPONDENCJI – doręczanie pism i rachunków (jeżeli są inne niż powyżej)									
Imię i nazwisko/nazwa podmiotu									
Ulica nr domu i mieszkania									
Kod, miejscowość									
Telefon kontaktowy (nieobowiązkowe)					e-mail (nieobowiązkowe)				
DANE DOTYCZĄCE LOKALIZACJI I OZNAKOWANIA STANOWISKA									
Nazwa ulicy i numer posesji								Ilość stanowisk	
Wnioskowane oznakowanie stanowiska postojowego (np. nr rej. samochodu lub nazwa podmiotu)									
oznakowanie poziome (na nawierzchni)									
oznakowanie pionowe (na tabliczce informacyjnej)									

* Numer PESEL w przypadku osób fizycznych objętych rejestrem PESEL nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług, numer NIP w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu, o którym mowa w art. 2 Ustawy z dnia 13 października 1995r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników.

Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez MZUiM w Chorzowie zgodnie z obowiązującymi przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Więcej informacji na bip.mzuim.chorzow.eu, tablicy informacyjnej lub bezpośrednio u pracownika przyjmującego wniosek.

Chorzów, dnia _____ r.

podpis wnioskodawcy

Data wpływu wniosku:

____ / ____ / ____

Adnotacje przyjmującego wniosek:

Załączniki:

1. Plan sytuacyjny lub szkic z naniesieniem lokalizacji stanowiska postojowego oraz domiarów do trzech najbliższych punktów stałych (krawężnik, ściana budynku, słup oświetleniowy itp.)

2. _____

3. _____

POUCZENIE

1. Wniosek należy wypełnić czytelnie pismem drukowanym.
2. Do wniosku należy dołączyć plan sytuacyjny lub szkic z naniesieniem lokalizacji stanowiska postojowego oraz domiarów do trzech najbliższych punktów stałych (krawężnik, ściana budynku, słup oświetleniowy itp.).
3. Czas oczekiwania na rozpatrzenie wniosku 30 dni od złożenia kompletnego wniosku.